

Modalità operative per integrazione e subentro di nuovi partner



Art. n. xx del Bando....

«Variazione dei partecipanti al partenariato»

□ Sostituzione/Integrazione PARTNER ➡ Dalla concessione del Nulla Osta e fino alla presentazione della DP di Saldo

□ Invio richiesta formale di adesione da parte del Capofila ➡ **Front-End Regionale: <https://serviziinrete.regione.umbria.it>**

Corredata di:

- **Allegato AX= Dichiarazione del Capofila del partenariato**, relativa agli impegni e affidabilità richiedente;
- **Allegato AX= Progetto di Filiera corta – la sezione prevista per il singolo partner riguardante le informazioni generali, l'investimento, la sua ammissibilità, il punteggio e i criteri di selezione**;
- **Documentazione integrativa** per la presentazione della domanda di sostegno prevista dal bando per la tipologia d'intervento **4.1.1 o 4.2.1** (es. dichiarazione non avvenuto inizio lavori e documentazione fotografica, computi metrici, preventivi, planimetria aziendale, ecc..;)
- **Dichiarazione d'impegno dell'organo deliberante del Capofila:**
 - ad accogliere il partner ancora non associato;
 - Stipula contratti di acquisto dei prodotti, nel caso in cui non sia previsto obbligo conferimento e del ritiro degli stessi, per i quali è costituita la filiera corta.

N.B.
Eleggibilità
investimenti
nuovi partner:
dalla data di
comunicazione
alla Regione
Umbria del
subentro.

★ **Inserimento nel partenariato nuovi soggetti (secondo le modalità previste negli statuti delle diverse tipologie di Accordo di partenariato: ATS, RETE D'IMPRESE, COOPERATIVA, O.P.) ➡ da fare entro la domanda di Variante finale SIAN.**

Art. n. xx del Bando....

«Variazione dei partecipanti al partenariato»

Governo Italiano

AREA RISERVATA


MENU



Regione Umbria

Servizi in rete

Ricerca servizio

Cerca per argomento

ELENCO ENTI

Seleziona Ente

▼

ELENCO ARGOMENTI

Seleziona argomento

▼

ELENCO SERVIZI

Seleziona servizio

▼



Azienda agricola partner 1

DENOMINAZIONE _____

COMUNE _____ PROVINCIA _____

CUAA _____

RAPPRESENTANTE LEGALE _____

CODICE FISCALE _____

TITOLO DI POSSESSO DEI TERRENI OGGETTO DI INVESTIMENTO

FORMA GIURIDICA _____

Art. n. xx del Bando.... «Variazione dei partecipanti al partenariato»

Sostituzioni/integrazioni partner sempre **nel rispetto del contributo ammesso.**

Timeline

1. Verranno prima finanziate le **aziende presenti** nel partenariato **al momento** della **presentazione** della **domanda di sostegno**

2. **solo** in caso di **contributo residuo** per eventuali economie (es. per uscita di altri partner, per riduzione degli investimenti), l'azienda verrà finanziata sulla base della graduatoria interna.

1. Presentazione **richiesta formale di adesione, completa di documentazione** da parte del Capofila, tramite:

Front-End Regionale:

<https://serviziinrete.regione.umbria.it>

2. **Istruttoria** da parte della Regione con definizione del contributo e del punteggio ammissibile;
3. Creazione di una **graduatoria interna** dei partner che intendono subentrare, sulla base:
 - a. della **data** di ricezione della richiesta
 - b. del **punteggio** accertato (a parità di data)
4. In presenza di economie **concessione del finanziamento** al/ai nuovo/i partner subentrato/i.

Art. n. xx del Bando.... «Variazione dei partecipanti al partenariato»

Casistica di Cambio Beneficiario

Cause di Forza Maggiore

Invio comunicazione formale di Cambio Beneficiario

Front-End Regionale:

<https://serviziinrete.regione.umbria.it>

Corredata di:

- **Tutta la documentazione riferita al partner necessaria per la domanda di sostegno, tranne la documentazione che non ha subito variazioni rispetto al sostegno.**

N.B. Le spese **sono tutte elegibili e rendicontabili** a saldo, anche quelle sostenute dal precedente Beneficiario.

Altre casistiche (es. vendita dell'Azienda)

Invio comunicazione formale di Cambio Beneficiario

Front-End Regionale:

<https://serviziinrete.regione.umbria.it>

Corredata di:

- **Tutta la documentazione riferita al partner necessaria per la domanda di sostegno, tranne la documentazione che non ha subito variazioni rispetto al sostegno.**

N.B. Le spese del precedente Beneficiario **non sono elegibili né rendicontabili** a saldo. Sono eleggibili solo le spese richieste/sostenute dal subentrante.

Variante alla Domanda di Sostegno su SIAN

SOLO NEL CASO IN CUI CI SIANO VARIAZIONI DI IMPORTI RISPETTO
ALLA DOMANDA SIAN INIZIALE

□ Una sola Variante da presentare su SIAN prima della Domanda di Pagamento di **Saldo**

Definitiva

N.B. inserire **tutte le variazioni** effettuate nel Progetto di Filiera definitivo (partner aggiunti/subentrati, spese richieste e contributo variati, ettari richiesti a contributo, ecc.) evidenziandole

Caso specifico: Inserimento di Nuova Spesa Ammissibile → **Recinzione**

1. **Capofila** → **Verifica** con i Partner chi intenda modificare gli investimenti

2. Variante all'allegato AX Progetto di Filiera da inviare **tramite**
Front-End Regionale

3. Variante finale su SIAN
(solo qualora siano variati anche gli importi)

Variante alla Domanda di Sostegno su SIAN

IMPORTANTE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI VARIANTE:



Inserimento Lavori in Economia ovvero **Contributi in natura**



DETTAGLIO INTERVENTO					
SPESA IMPONIBILE IVA ESCLUSA (€)	SPESA IMPONIBILE DI CUI IN ECONOMIA (€)	IMPORTO IVA (€)	SPESA CON IVA (€)	CONTRIBUTO RICHIESTO (€)	ALIQUOTA DI SOSTEGNO(%)
63.019,49	0,00	0,00	63.019,49	25.207,80	40,00

Caso specifico: chi nella **DS** abbia presentato computo in ordinaria amministrazione e ora voglia modificare inserendo lavori in A.D. (Amministrazione Diretta)



In sede di Variante finale SIAN



Inserimento alla voce IN ECONOMIA dell'importo per contributi in natura (ove previsti) e presentazione del computo definitivo con distinzione voci in A.D./contributi in natura.



Regione Umbria

Ricapitolando.....

Presentazione Varianti su Front-End Regionale

Per **singolo partner o complessiva** dell'intero progetto di Filiera (quando il capofila raccolga contemporaneamente più varianti)

Casistiche:

- **Variazione delle particelle** oggetto di investimento,
- **Inserimento** della nuova spesa ammissibile: **Recinzione**,
- **Aggiunta di nuovi ettari** di impianto,
- Variante in diminuzione **solo** nel caso in cui presentino lo **stesso investimento a valere su altre misure del P.S.R.**,
- **subentro** nuovi beneficiari, **sostituzione** e casistiche **cambio beneficiario**.

Presentazione Variante finale su SIAN

***Solo** nel momento in cui ci sia **riduzione degli importi** rispetto alla Domanda Sostegno SIAN iniziale.*

Ricapitolando.....

N.B. Dopo la presentazione della **Domanda di Sostegno**:

1. **Ricezione Nulla osta**
2. **Conferma della compagine dei partecipanti al progetto di filiera come da DS, con invio della documentazione richiesta entro 60 giorni (Atto costitutivo, ecc.);**

In questa fase  **possibile aggiungere** nuovi partecipanti - **NON** sostituirli.

3. **dopo** l'invio della documentazione di cui sopra



possibile anche la sostituzione dei partner.

4. **Con la Domanda Variante** finale

Sarà verificato l'inserimento nel partenariato dei **nuovi soggetti** secondo modalità previste negli statuti delle diverse tipologie di Accordo di partenariato: ATS, RETE D'IMPRESE, COOPERATIVA, O.P.)

NON E' POSSIBILE SOSTITUIRE PARTNER AGRO-INDUSTRIALI CON PARTNER AGRICOLI (E VICEVERSA) IN QUANTO AFFERENTI A DUE DIVERSE FOCUS AREA DEL PSR



Grazie per l'attenzione

Valentina Burnelli